

MARIJAMPOLĖS KRAŠTO IR PREZIDENTO KAZIO GRINIAUS MUZIEJAUS 2022 M. VEIKLOS PLANAS

2022-02-15 Nr. 3-46(1.5.)

Veiklos sritis	Planuojama	Įgyvendinimo terminai	Atsakingi asmenys
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
1. Muziejaus tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	2022 m. muziejaus tarybos posėdžiai: 2021 m. muziejaus veiklos ataskaita. Projektų, programų svarstymas. Biudžeto, ūkinės-finansinės veiklos programa. Strateginio plano 2023-2025 m. ir 2023 m. veiklos plano formavimas.	I-IV ketv.	Antanas Pileckas, direktorius
2. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	Pagal poreikį rengti muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančius dokumentus.	I-IV ketv.	Antanas Pileckas, direktorius
3. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Pagal poreikį sutartys su kultūros, švietimo, socialinių paslaugų įstaigomis, projektų rangovais, archyvais ir kt.	I-IV ketv.	Antanas Pileckas, direktorius
4. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas)	<p>Lietuvos kultūros tarybai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektas „Muziejinių vertybių restauravimas ir konservavimas“ 2. Projektas „Interjero tekstilė. Staltiesės“ 3. Projektas „Vaizdo siužetų ciklas „Ekspozitai byloja istoriją: dr. K. Griniaus gyvenimas ir veikla“ 4. Projekto „Bulotų namų ekspozicijos papildymas interaktyviu turiniu“ II etapas 5. Projekto „Arbatėlės pas Bulotas“ II etapas <p>Marijampolės savivaldybei:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektas „Knyga „Marijampolėčių žydų istorija nuo įsikūrimo iki Holokausto“ 2. Projektas „Irenos Rutkauskaitės lipdybos konkursas „Mano kraštas – Sūduva“. 3. Projektas „Katalogas „Suvalkiečių prijuostės“ (pakartotinas leidimas)“ 4. Projektas „Muziejinių vertybių restauravimas ir konservavimas“ 5. Projektas „Interjero tekstilė. Staltiesės“ 	per metus	<p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Jolita Kubilienė, muziejininkė- edukatorė Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p> <p>Agnė Kaulickienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Arūnas Kapsevičius, muziejininkas</p> <p>Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja</p>

	<p>6. Projektas „Konferencija „Martyno Mažvydo „Katekizmas“: kalbinis, literatūrinis, teologinis aspektai“</p> <p>7. Projektas „Fotokompozicijų paroda „Vinco Dovinės ainiai“</p> <p>8. Projektas „Sūduvos krašto susigrąžinimo 600 metų sukakčiai paminėti: tarptautinė paroda „Sūduvių Eldoradas“</p> <p>9. Projektas „Antras pasaulinis karas“ naujinimo darbai“</p> <p>Geros valios fondui: Projektas „Knyga „Marijampolėčių žydų istorija nuo įsikūrimo iki Holokausto“</p> <p>Tarptautinis projektas: Projektas „Jungties forma: dailė ir literatūra“</p>		<p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Romas Linionis, muziejininkas Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas</p> <p>Arūnas Kapsevičius, muziejininkas</p> <p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p>
5. Kiti darbai	<p>Dirbti prie muziejaus projekto „Jungties forma: dailė ir literatūra“, skirto Bulotų namų įveiklinimui (ekspozicijų kūrimo klausimai, informacijos rinkimo apie A. Bulotos politinę ir teisinę veiklą bei kiti darbai).</p> <p>Toliau planuojama įgyvendinti projektą „Arbatėlės pas Bulotas“ (II etapas). Fondas LKT.</p> <p>Toliau planuojama dalyvauti projekte „Jungties forma: dailė ir literatūra“ įgyvendinant Bulotų namų įveiklinimą.</p> <p>Derinat su darbu planuojama kurti Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvadą Marijampolės savivaldybėje. Galimi finansavimo šaltiniai muziejus, Marijampolės savivaldybė, LKT ir kt.</p> <p>Atlikti korupcijos rizikos tikimybės nustatymą.</p> <p>Organizuoti ir administruoti muziejaus edukacinę veiklą.</p> <p>Administruoti kultūros paso sistemą.</p> <p>Planuojama parengti ekspozicijų, renginių, edukacinių užsiėmimų lankytojų apklausos anketų formas bei elektroninės apklausos formą.</p> <p>Planuojama parengti muziejaus vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimo ataskaitą.</p> <p>Dalyvauti komandiniame darbe projektinės veiklos proceso metu, esant poreikiui iškelti saugomų eksponatų duomenis ir kt. veikla.</p> <p>Planuojama parengti projektą edukacinei programai</p>	<p>Sausis – liepa</p> <p>Sausis-birželis</p> <p>Sausis-liepa</p> <p>Visus metus</p> <p>rugsėjo – spalio mėn.</p> <p>visus metus</p> <p>visus metus</p> <p>per metus</p> <p>per metus</p>	<p>Projekto darbo grupė</p> <p>Agnė Kaulickienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Rasa Gražytė – Bernotienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Agnė Kaulickienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Rasa Gražytė – Bernotienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Rasa Gražytė – Bernotienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Visi darbuotojai</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>

	Viešųjų pirkimų vykdymas įgyvendinant INTERREG projektą „Jungties forma: dailė ir literatūra“: - Bulotų namų individualaus dizaino nuolatinės ekspozicijos su audiogidu ir lankytojų aptarnavimo erdve sukūrimo ir įrengimo atviras konkursas; - Aplinkos pritaikymo neįgaliesiems atviras konkursas; - Konferencijų-edukacijų erdvės su pagalbinėmis patalpomis įrengimo atviras konkursas.		Jurgita Jasevičienė, muziejininkė, Erika Žukauskaitė, administratorė, Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Rasa Gražytė-Bernotienė, Agnė Kaulickienė, muziejininkės-edukatorės
II. MUZIEJAUS RINKINIAI			
1. Ekspонатų įsigijimas	400 vnt. papildyti fondus įvairiems rinkiniams.	per metus	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	Surengti 6 rinkinių komisijos posėdžius siūlomų į muziejaus fondus vertybių peržiūrai, perkamų vertybių kainos nustatymui, rinkinių tikrinimo ir ekspонатų inventorinimo, ekspонатų nurašymo, muziejinių vertybių skaitmeninimo, vertinimo klausimams spręsti.	kas ketvirtį	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, komisijos nariai
1.2. Ekspонатų įsigijimas (koku būdu, kiek, į kokius rinkinius ketinama įsigyti)	400 vnt. papildyti fondus bendradarbiaujant su kraštotyrininkais, savivaldybės mokyklomis, planuoja pristatyti muziejininkai — įvairiems rinkiniams.	per metus	Direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, muziejininkai
1.3. Ekspedicijos ir išvykos (tikslas, vieta)	Išvykos rinkti medžiagą apie Andrių ir Aleksandrą Bulotas bei kitą su jais susijusią informaciją į bibliotekas, archyvus ir rankraštynus. Surengti etnografinę išvyką muziejaus ekspонатams papildyti - 1 kartą. Planuojama susitikti su A. ir A. Bulotų tarnų giminaičiais, žmonėmis, gyvenusiais ar dirbusiais Bulotų namuose Marijampolėje, tikslas – surinkti prisiminimus apie Bulotų vasarnamį ir namus. Nuo 2 iki 5 išvykų ekspонатų rinkimui, etnografinės bei istorinės medžiagos rinkimui	per metus	Jurgita Jasevičienė, Valė Klesevičienė, muziejininkės, Rasa Gražytė-Bernotienė, Agnė Kaulickienė, muziejininkė-edukatorė Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Agnė Kaulickienė, muziejininkė-edukatorė Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
1.4. Kiti darbai			
2. Ekspонатų apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (kiek numatoma išrašyti priėmimo aktų, įrašyti ekspонатų į pirminės apskaitos knygas)	Užbaigti tvarkyti J. Kamaičio biblioteką ir dokumentus, dovanotus muziejui ir įtraukti į pirminę apskaitą. Numatoma išrašyti 30 priėmimo aktų, į ekspонатų pirminės apskaitos knygas įrašyti 300 vienetų naujai gautų ekspонатų. Išrašyti pirminės apskaitos aktų dėl muziejaus rinkinių papildymo naujais ekspонатais – 5 aktai, 100 ekspонатų. TA partizanų ir tremties muziejus numato įrašyti 5 aktus, į ekspонатų pirminės apskaitos knygas įrašyti 100 vienetų ekspонатų.	per metus	Arūnas Kapsevičius, muziejininkas Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja

			Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
2.2. Inventorinimas (kiek numatoma suinventorinti pagrindinio, pagalbino fondo eksponatų)	Suinventorinti 900 pagrindinio fondo eksponatų.	per metus	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja, vyresnieji muziejininkai, muziejininkai
2.3. Kartotekos (numatomų išrašyti kortelių skaičius)			
2.4. Nurašymas, perkėlimas (kiek numatoma eksponatų nurašyti, perkelti ir kodėl)			
2.5. Kiti darbai	Įvertinti tikrąja verte 2022 m. gautus eksponatus, pervertinti 150 vnt, tekstilės eksponatų tikrąja verte, kurie buvo įvertinti simboline 1 Eur verte, tikrąja verte. Pervertinti iš 1 Eur. į tikrąją vertę 47 Lietuvos prezidento K. Griniaus memorialinio muziejaus fondo eksponatus. Nustatyti esamų ir gaunamųjų eksponatų vertę – 250 vnt. Įvertinti tikrąja verte 100 vnt. TA partizanų ir tremties muziejaus eksponatų.	per metus	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
3. Eksponatų apsauga ir priežiūra			
3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti, nurodant juose esančių eksponatų skaičių)	Patikrinti staltiesių kolekciją, rengiantis staltiesių katalogo leidybai (jei bus gautas finansavimas katalogo leidybai.) Tikrinti taikomosios ir vaizduojamosios dailės eksponatus, lokalizuoti, apjungti į atskirus rinkinius. Peržiūrima visi ekspozicijose esantys eksponatai dėl numatomo remonto, tikrinama ar inventorizuoti bei turi GEK numerius	per metus pirmas pusmetis	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
3.2. Konservavimas, restauravimas (nurodyti eksponatų grupes ir kieki)	30 vnt. eksponatų: medis, metalas, popierius, tekstilė (jei bus gautas finansavimas).	kovo – gruodžio mėn.	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
3.3. Restauravimo tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)			
3.4. Eksponatų saugojimo sąlygų tikrinimas (nurodyti saugyklų, salių kieki, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	1. Kas mėnesį tvarkyti muziejaus fondus, vėdinti eksponatus, tikrinti ekspozicinėse salėse esančių eksponatų būklę. 2. Visose saugyklose ir ekspozicinėse salėse sekti drėgmę ir temperatūrą.	pastoviai birželio mėn. spalio mėn.	Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Jolita Kubilienė, muziejininkė-educatorė Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja

	<p>3. Išpurkšti priemone nuo kandžių tekstilės rinkinio saugyklą, ekspozicijose esančias eksponavimo vitrinas su tekstilės eksponatais 2 kartus per metus.</p> <p>4. Tikrinti Dailės skyriaus saugyklas, apžiūrėti eksponatų stovį. Pagerinti eksponatų laikymo sąlygas – išvalyti, įvynioti, gaminti pritaikytus planšetes, sužymėti, lokalizuoti.</p> <p>5. Kiekvieno mėnesio švaros dienos metu, tikrinti ekspozicinėse salėse esančių eksponatų būklę. Esant būtinybei, apie tai pranešti vyr. fondų saugotojai</p>	visus metus	<p>Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>
3.5. Kiti darbai	Pateikti eksponatus, fotografavimui muziejaus reklamai, internetinės svetainės atnaujinimui ir papildymui.	pagal poreikį	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
III. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS			
1. Muziejų lankytojai (pagal filialus, tikslines grupes)	<p>1. Aptarnauti 5 600 ekspozicijų lankytojų: — 3000 Krašto muziejaus ekspozicijos, — 1300 Tauro apygardos partizanų ir tremties ekspozicija — 100 V. Mykolaičio-Putino memorialinė ekspozicija, — 1200 Lietuvos prezidento K. Griniaus memorialinio muziejaus ekspozicijos,</p> <p>2. Aptarnauti 600 edukacinių užsiėmimų lankytojų.</p> <p>3. Ekskursijų vedimas lietuvių, anglų kalba.</p>	per metus	Vyresnieji muziejininkai, muziejininkai, muziejininkai-educatoriai, administratorė, ekspozicijų konsultantai, ekspozicijų prižiūrėtojai
2. Edukacinės programos (tęsimų ir naujų programų temos, kokioms lankytojų grupėms jos skirtos, kur vyks)	<p>Tęsimos edukacinės programos ir užsiėmimai:</p> <p>1. „Margučio magija“ 1-12 kl. mokiniams, suaugusiems: 1.1. Kiaušinio marginimas vašku; 1.2. Marginimas natūraliais dažais ir augalų atspaudais. 1.3. Šv. Velykų tradicijos.</p> <p>2. „Darbščios rankelės – margos juostelės“: 2.1. Beraščių juostų audimas, skirtas ikimokyklinukams, 5-12 kl. mokiniams; 2.2. Pintinių juostų ir raištelių pynimas – 3-12 kl. mokiniams, suaugusiems; 2.3. Virvelių vijimas – 1-2 kl. mokiniams; 2.4. Vytinių juostų vijimas – 5-12 klasių mokiniams.</p> <p>3. „Molinukas – mano žaisliukas“ – ikimokyklinukams - 8 kl. mokiniams.</p> <p>4. „Minkysim, puodynėlę lipdysim“ tradicinės puodininkystės pažinimas 1-12 kl. mokiniams, suaugusiems;</p> <p>5. „Popieriaus paslaptį praskleidus“ – 1-9 kl mokiniams.</p> <p>6. „Žvakę liesiu, ugnį įžiebsiu“ – 1-12 kl. mokiniams, suaugusiems.</p> <p>7. „Kūčių tradicijos ir burtai“ – 1-12 kl. mokiniams ir suaugusiems.</p>	visus metus	Rasa Gražytė – Bernotienė, Agnė Kaulickienė, Jolita Kubilienė, muziejininkės-educatorės Valė Klesevičienė, muziejininkė

	<p>8. „V. Mykolaičio-Putino gyvenimo ir kūrybos raida“ - 11-12 kl. mokiniamis ir suaugusiems.</p> <p>9. „Tavo mėnuo“ 8-12 kl. mokiniamis.</p> <p>10. „Suvalkietiškas tautinis kostiumas“</p> <p>11. „Marijampoliečiai žydai miesto kūrėjai“</p> <p>12. „Kas yra muziejus“ .</p> <p>13. „Surask eksponatus“.</p> <p>14. „Lankykime muziejų kitaip“.</p> <p>15. „Komedijos” Amerika pirtyje” repeticijos Grinių namuose.</p> <p>16. „Miesto sode degustuojant oranžada“</p> <p>Naujos edukacinės programos:</p> <p>17. „Arbatėlės pas Bulotas“</p> <p>18. Planuojama parengti 1-2 naujus užsiėmimus apie tarpukario kultūrą, skirtą Bulotų namams.</p> <p>19. Pabaigti rengti edukacinės programos aprašą TA partizanų ir tremties muziejuje.</p>		<p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Arūnas Kapsevičius, muziejininkas</p> <p>Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas</p> <p>Agnė Kaulickienė, muziejininkė-educatorė</p> <p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>
<p>3. Muziejaus renginiai (pavadinimas ir vieta)</p>	<p>1. Rašytojo Vinco Mykolaičio-Putino 129-ųjų gimimo metinių minėjimas. Aldonos Ruseckaitės knygos „Per žarijas“ pristatymas.</p> <p>2. Kilnojamosios parodos „Skausmo ir vilties laišakai iš šalčio žemės“, pagal prof. Liudo Mažylio šeimai siųstus laiškus iš Sibiro, atidarymo renginys</p> <p>3. Katalogo „Rankšluosčiai“ pristatymas.</p> <p>4. Muziejaus katalogų pristatymas Kalvarijos bibliotekoje.</p> <p>5. Lietuvių kalbos dienų renginys, konferencija „Martyno Mažvydo „Katekizmas“: kalbinis, literatūrinis, teologinis aspektai“.</p> <p>6. „Muziejų naktis“.</p> <p>7. 2 renginiai – diskusijos apie savanorystę su senjorais ir jaunimu (projektas „Bulotų namų ekspozicijos papildymas interaktyviu turiniu“)</p>	<p>2020-01</p> <p>2022-01</p> <p>2022-03</p> <p>2022-03</p> <p>2022-04</p> <p>2022-05</p> <p>2022-07</p>	<p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p> <p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyriausioji fondų saugotoja, Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Jolita Kubilienė, muziejininkė-educatorė</p> <p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja</p> <p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Visi muziejaus darbuotojai</p> <p>Rasa Gražytė-Bernotienė, muziejininkė-educatorė</p>

	<p>8. Ekspozicijos pristatymas Bulotų namuose</p> <p>9. Parodos „Sūduvių Eldoradas“ pristatymas</p> <p>10. Kilnojamosios parodos „Vasario 16 d. Akto signatarų parašai“ pagal prof. Liudo Mažylio asmens archyvo radinius atidarymo renginys</p> <p>11. Konkurso „Irenos Rutkauskaitės vaikų ir jaunimo lipdybos konkursas „Mano kraštas – Sūduva“ baigiamasis renginys.</p>	<p>2022-07</p> <p>2022-09</p> <p>2022-10</p> <p>2022-12</p>	<p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p> <p>Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p> <p>Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja</p>
4. Muziejaus interneto svetainės plėtra (kas ir kaip numatoma atnaujinti)	<p>Naujos muziejaus internetinės svetainės sukūrimas įgyvendinant Interreg projektą „Jungties forma: dailė ir literatūra“</p> <p>Pateikti informaciją, fotografijas, dokumentus atnaujinamai muziejaus internetinei svetainei iš įvairių muziejaus renginių, išvykų ir kitų vykdomų veiklų.</p> <p>Planuojama derinti naujos muziejaus interneto svetainės prototipo kūrimo, dizaino ir programavimo darbus, pasirinkti serveriu talpinimui. Sukurtą naują svetainę pildyti atnaujintu turiniu. Ketinama nuolatos atnaujinti skiltis „Planai ir ataskaitos“, „Finansinės ir biudžeto vykdymo ataskaitos“, „Viešieji pirkimai“, „Naujienos“, „Aktualijos“ ir kitas.</p> <p>Pateikti kuriamai naujai interneto svetainei Tauro apygardos partizanų ir tremties muziejaus tekstus: muziejaus istorija, muziejaus dabarties ekspozicijos, muziejaus veiklos, veiklą atspindinčias nuotraukas. Atrinkti muziejaus logotipą</p>	<p>2022-05</p> <p>pagal poreikį</p>	<p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė, Rasa Gražytė-Bernotienė, Agnė Kaulickienė, muziejininkės edukatorės, Egidijus Bičkus, dailininkas-fotografas</p> <p>Muziejininkai, darbuotojai</p>
5. Fondų lankytojų aptarnavimas (kokius ir kiek lankytojų planuojama aptarnauti)	<p>Planuojama aptarnauti 10 fondų lankytojų: Marijampolės kolegijos, Marijampolės profesinio rengimo centro bei kitų mokymo įstaigų studentų, mokinių, mokytojų ir kitų besidominčių, rašančių mokslinius straipsnius ar norinčių atkurti muziejinių eksponatų kopijas.</p>	<p>per metus</p>	<p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja</p>
6. Kita veikla			
IV. EKSPOZICIJOS IR PARODOS	<p>Pateikti eksponatus, reikalingus parodoms muziejuje.</p>	<p>Pagal poreikį</p>	<p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja</p>
1. Ekspozicijų ir parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	<p>Bulotų namų ekspozicijos sukūrimas ir įrengimas įgyvendinant Interreg projektą „Jungties forma: dailė ir literatūra“. Darbas rengiant turinį, tekstus ir kitą reikalingą;</p>	<p>Iki 2022-07-31</p> <p>Iki 2022-07-31</p>	<p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė, Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Agnė Kaulickienė, muziejininkė-edukatorė, Rasa</p>

	<p>- Audiogido sistemos sukūrimas ir įdiegimas Bulotų namų ekspozicijoje;</p> <p>- Informacinių terminalų ir 4 pažintinių aplikacijų sukūrimas Bulotų namų ekspozicijai.</p> <p>Pabaigti parengti atnaujintos Tauro apygardos partizanų ir tremties ekspozicijos sąrašus</p>	<p>Iki 2022-08-30</p> <p>Per metus</p>	<p>Gražytė-Bernotienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė</p>
2. Ekspozicijų atnaujinimas (pavadinimas ir vieta, nurodant filialą)	<p>1. Esant galimybei, toliau vykdyti Lietuvos prezidento K. Griniaus muziejaus ekspozicijų naujinimo darbus.</p> <p>2. Dirbti prie Bulotų namų ekspozicijos.</p> <p>3. Gavus finansavimą, atnaujinti ekspoziciją „Antrasis pasaulinis karas“ kraštotyros muziejuje.</p> <p>4. Pabaigti įrengti dioramą ekspozicijoje „Ginkluotas partizanų pasipriešinimas sovietų okupacijai 1945–1952 m.“</p>	<p>per metus</p> <p>sausis-liepa rugpjūtis- lapkritis</p>	<p>Jolita Kubilienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>
3. Parodos muziejuje (pavadinimas, vieta)	<p>1. Kilnojamoji paroda „Skausmo ir vilties laišakai iš šalčio žemės“, pagal prof. Liudo Mažylio šeimai siųstus laiškus iš Sibiro.</p> <p>2. Algimanto Sakalausko, medžio skulptoriaus iš Prienų, paroda.</p> <p>1. Paroda „230 Marijampolės savivaldai“.</p> <p>2. Zenono Skinkio, drožėjo iš Vilkaviškio, kūrinių paroda.</p> <p>3. Autorinė fotokompozicijų paroda „Vincio Dovinės ainiai“</p> <p>4. Kilnojamoji paroda „Vasario 16-osios d. Akto signatarų parašai“, pagal prof. Liudo Mažylio asmens archyvo radmenis.</p>	<p>Sausio mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Liepos mėn.</p> <p>Spalio mėn.</p>	<p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p> <p>Romas Linionis, muziejininkas</p> <p>Arūnas Kapševičius, muziejininkas</p> <p>Romas Linionis, muziejininkas</p> <p>Romas Linionis, muziejininkas</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>
4. Parodos kituose muziejuose ir institucijose Lietuvoje ir užsienyje (pavadinimas, vieta)	<p>1. Kilnojamoji paroda „Į laisvę“, skirta sausio 13-osios įvykiams, laisvės gynėjų dienai Gelgaudiškio kultūros centre</p> <p>2. Paroda skirta Vasario 16-ajai „Lietuvos kariuomenei ir Nepriklausomybės kovoms atminti.“ Marijampolės Petro Kriaučiūno viešojoje bibliotekoje</p> <p>3. Paroda „230 Marijampolės savivaldai“ Marijampolės kultūros centre.</p> <p>4. Tekstilės paroda Prienų krašto muziejuje.</p>	<p>Sausio-vasario mėn.</p> <p>Vasario mėn</p> <p>Vasario mėn.</p> <p>II-as pusmetis</p>	<p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p> <p>Arūnas Kapševičius, muziejininkas</p> <p>Arūnas Kapševičius, muziejininkas</p> <p>Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavadootoja-vyr. fondų saugotoja</p>
5. Virtualios parodos (pavadinimas, tinklalapio adresas)			

6. Bendradarbiavimas su kitais muziejais (kokioms parodom, kokių ir kiek eksponatų planuojama skolinti)	Iškelti R. Krasninkevičiaus eksponatus pagal pareikalavimą skaitmeninimo tikslais, jei bus leidžiamas jo kūrinių, saugomų Lietuvos muziejuose katalogas. Parengti laikino perkėlimo aktus.		Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja
7. Kiti darbai	Parengti atnaujintos Tauro apygardos partizanų ir tremties ekspozicijos sąrašus. Pasirengti ekspozicijas bei eksponatus muziejaus langų keitimui bei kitokiam remontui	Per metus	Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
V. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba	Parašyti ir išleisti leidinį „230 Marijampolės savivaldai“. Atrinkti istorinę medžiagą, parengti tekstus ir anotacijas ruošiamam katalogui, skirtam lietuvių tremtinių rankdarbiams-siuviniams, pagamintiems kalint kalėjimuose lageriuose bei tremtyje išleisti.		Arūnas Kapsevičius, muziejininkas Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė
2. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	1. Esant poreikiui, rengti muziejaus informacinius leidinius apie planuojamus renginius ir parodas. 2. Parengti ir išleisti katalogą „Staltiesės“ – jei bus skirtas finansavimas 3. Pakartotiniai išleisti katalogą „Suvalkiečių prijuostės“ – jei bus skirtas finansavimas 4. Planuojama rengti muziejaus informacinius leidinius, esant poreikiui	per metus per metus kovo mėn. per metus	Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Jolita Kubilienė, muziejininkė-educatorė Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Rasa Gražytė – Bernotienė, muziejininkė-educatorė, Valė Klesevičienė, muziejininkė, Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas
3. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Publikacijos muziejine tematika. Planuojama rengti publikaciją apie Bulotų namų muziejaus ekspozicijas žurnalui „Lietuvos muziejai“, esant poreikiui ir galimybėms. Projekto „Jungties forma: dailė ir literatūra“ ir Bulotų namų muziejaus įveiklinimo pristatymas, publikacija laikraštyje „Suvalkietis“ Straipsnis spaudoje apie E. Vosylius tėvų namuose rastą partizanų dokumentų archyvą. Parengti straipsnį, skirtą Tauro apygardos partizanų ir tremties	visus metus rugsėjo- gruodžio mėn.	Vyresnieji muziejininkas, muziejininkai Rasa Gražytė-Bernotienė, muziejininkė-educatorė Jurgita Jasevičienė, muziejininkė Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė
4. Moksliniai tyrimai (temos)	1. Susisteminti ir suarchyvuoti istorinę medžiagą, susijusią su dr. K. Griniaus veikla (3000 lapų). 2. Rinkti ir sisteminti istorinę medžiagą apie A. Bulotos politinę ir profesinę veiklą.	per metus	Jolita Kubilienė, muziejininkė-educatorė Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas

	<p>3. Planuojama rinkti istorinę, etnografinę medžiagą apie tarpukario etiketą, gastronomiją, virtuvės interjerą, tarnaičių ir virėjų pareigas ir kt.</p> <p>4. Planuojama rinkti istorinę medžiagą apie A. ir A. Bulotų asmenybes, jų veiklą, gyvenamąjį namą, apie tarpukario inteligentijos gyvenimą, gastronomiją ir kt.</p> <p>5. Parengti tekstus ir anotacijas ruošiamam katalogui, skirtam lietuvių tremtinių rankdarbiams-siuviniams, pagamintiems kalint kalėjimuose lageriuose bei tremtyje.</p> <p>6. Atlikti archyvinis tyrimus, rinkti ir apibendrinti istorinę medžiagą apie Andriaus Bulotos ir Aleksandros Bulotienės gyvenimą ir veiklą.</p> <p>7. Rinkti ir sisteminti istorinę medžiagą apie Marijampolės Sąjūdžio veiklą.</p>		<p>Agnė Kaulickienė, muziejininkė- edukatorė</p> <p>Rasa Gražytė-Bernotienė, Agnė Kaulickienė, muziejininkės- edukatorės</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė</p> <p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p> <p>Romas Linionis, muziejininkas</p>
5. Mokslinių straipsnių rengimas	<p>Paruošti straipsnį apie 1911 m. dr. K. Griniaus tardymo bylą.</p> <p>Publikuoti parengtą straipsnį apie E. Vosylius tėvų sodyboje rastą archyvą</p>	per metus.	<p>Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė</p>
6. Mokslinių ir kitų konferencijų rengimas muziejuje (tema, vieta)	<p>Konferencija „Martyno Mažvydo „Katekizmas“: kalbinis, literatūrinis, teologinis aspektai“</p> <p>Baigiamoji projekto „Jungties forma: dailė ir literatūra“ konferencija</p>		<p>Valė Klesevičienė, muziejininkė</p> <p>Jurgita Jasevičienė, muziejininkė</p>
7. Dalyvavimas mokslinėse ir kitose konferencijose ne muziejuje (tema, vieta, dalyviai)			
8. Pranešimai mokslinėse konferencijose			
9. Kiti darbai	<p>Planuojama rengti medžiagą kitiems maketams, tokiems kaip reprezentacinė ar padalomoji medžiaga švenčių metu, iškabos pristatymams, „Muziejų nakties“ užduotis-klausimynas ir t.t., esant poreikiui.</p> <p>Išsiaiškinti ir parengti Tauro partizanų apygardos teritorijoje esančių partizanų paminklų, slėptuvių, mūšių ir žūties vietų sąvadą.</p> <p>Išsiaiškinti jame žymimus objektus, surasti, identifikuoti, nufotografuoti ir aprašyti.</p>	visus metus	<p>Rasa Gražytė – Bernotienė, Agnė Kaulickienė, muziejininkės- edukatorės</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, muziejininkas</p>
VI. RINKINIŲ APSKAITOS KOMPIUTERIZAVIMAS IR EKSPONATŲ SKAITMENINIMAS			
1. Kompiuterinė apskaita (jei vykdoma, nurodyti numatomų įvesti į muziejaus duomenų bazę įrašų apie eksponatus bei skaitmeninių vaizdų skaičių)			

2. LIMIS (kokie vykdomi parengiamieji darbai)	Planuojama pradėti gautų eksponatų aktų kėlimą į LIMIS sistemą	nuo liepos mėn.	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
3. Eksponatų skaitmeninimas	Į LIMIS sistemą įkelti 300 vnt.	per metus	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, rinkinių saugotoja, vyresnieji muziejininkai, muziejininkai
3.1. Numatomų skaitmeninti eksponatų atranka (nurodyti prioritetinį kriterijų/-us: unikalumas, turinys ir vertė, fizinė būklė, amžius, rūšis, tema, kt.)	Pateikti eksponatus skaitmeninimui pagal poreikį ir skaitmeninimo planus. Prioritetai: tarpinstitucinių sutarčių reikalavimai, etninė kultūra, restauruoti bei greitai nykstantys eksponatai, skaitmeninimo darbams parengti eksponatai. Vadovautis rinkinių kompleksiskumo, unikalumo ir retumo kriterijais Toliau skaitmeninti E. Vosyliaus tėvų sodyboje rastą partizanų štabo archyvą.	per metus	Danutė Katkuvienė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė
3.2. Numatomų skaitmeninti eksponatų skaičius	300 vnt.	per metus	direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, rinkinių saugotoja, vyresnieji muziejininkai, muziejininkai
3.3. Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose (pavadinimas, partneriai, kt.)			
4. Skaitmeninimo ir darbo su duomenų bazėmis gebėjimų ugdymas (dalyvavimas darbo grupėse, mokymuose)	Dalyvauti Lietuvos muziejų asociacijos skaitmeninimo, LIMIS centro, Lietuvos dailės muziejaus rengiamuose seminaruose.	per metus	Muziejininkai, rinkinių saugotoja
5. Kiti darbai			
VII. RYŠIAI SU VISUOMENE			
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius rengimas (nurodyti numatomų parengti informacinių pranešimų spaudai, radijo ir televizijos laidų kiekį)	1. Rengti pranešimus žiniasklaidai, interneto portalams apie muziejuje vykdomas veikas. 2. Rengti pranešimus spaudai ir interneto portalams apie muziejaus parodas ir renginius. 3. Informaciniai plakatai ir kvietimai rengiamoms parodoms bei renginiams 4. Viešinti renginį „Irenos Rutkauskaitės vaikų ir jaunimo lipdybos konkursas „Mano kraštas – Sūduva“ muziejaus svetainėje, vietos TV ir spaudoje. 5. Informaciniai pranešimai apie Bulotų namų renginius, įveiklinimą, projektą „Jungties forma: dailė ir literatūra“, 4 vnt.	nuolat	Vyresnieji muziejininkai, muziejininkai Audronė Šlyterienė, rinkinių saugotoja Jurgita Jasevičienė, muziejininkė
2. Reklama (nurodyti projektus, kuriems planuojamos specialios reklamos kampanijos)	Planuojama organizuoti specialias reklamos kampanijas svarbiausiems metų renginiams, parodoms, įvykiams.	Visus metus	Rasa Gražytė – Bernotienė, muziejininkė- edukatorė
3. Kita veikla	Planuojama pristatyti muziejaus veiklą Marijampolės miesto dienose Esant poreikiui, pristatyti muziejaus veiklą kitų organizacijų renginiuose.	Visus metus	Tomas Kukauskas, vyresnysis muziejininkas, Jolita Kubilienė, muziejininkė-edukatorė

	<p>Planuojama pristatyti muziejaus veiklą įvairiuose renginiuose, esant galimybėms.</p> <p>Planuojama teikti informaciją apie muziejaus renginius bei projektus Marijampolės TIC, Marijampolės savivaldybės Kultūros ir Komunikacijos skyriams.</p> <p>Planuojama platinti įstaigos elektroninius sveikinius įvairių švenčių proga.</p> <p>Planuojama vykdyti muziejaus puslapio „Facebook“ ir „Instagram“ socialiniuose tinkluose pasiekiamumo, įsitraukimo stebėseną, naujų narių kvietimą.</p> <p>Planuojama rengti įvairių projektų ir projektinių renginių viešinimo ataskaitas projektų ataskaitoms.</p>		Rasa Gražytė-Bernotienė, muziejininkė-educatorė
VIII. METODINĖ VEIKLA			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos kausimais	<p>Konsultuoti visuomenės atstovus, savivaldybės, valstybines institucijas remiantis muziejaus veiklose įgyta praktika, muziejaus renkamomis ir saugojamomis muziejinėmis vertybėmis, bei jų pagalba kuriama informacija ir žiniomis.</p> <p>Kalvarijos savivaldybės viešosios bibliotekos Kraštotyros fondas dėl leidybos darbų, Antano Kružiko-Šešupėno archyvo skenavimas.</p> <p>Konsultacijos prof. A. Bumblausko padėjėjai Daivita Jackevičienei leidžiant knygą moksleiviams apie partizaninę kovą Lietuvoje (apie partizanes Albiną Buinevičiūtę-Aušrelę bei Anelę Senkutę-Pušelę). Lietuvos gyventojų genocido ir rezistencijos tyrimo centrui konsultacijos dėl pažintinio maršruto Braziukai – Kazlų Rūda kūrimo.</p> <p>Išsiaiškinti ir konsultuoti dėl Benedikto Budrio įamžinimo Lietuvos partizanų memoriale.</p> <p>Konsultacija su Milda Čiobatiene dėl Juozo Misevičiaus-Grenadieriaus apdovanojimo</p> <p>Konsultacija su giminaičiais dėl Petro Ašmono-Sargo žūties vietos nustatymo bei paminklo suradimo.</p>	nuolat	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja, vyresnysis muziejininkas, muziejininkai</p> <p>Dalė Naujalienė, vyresnioji muziejininkė, Giedrius Bagdonas, Jonas Gustaitis, muziejininkai</p>
2. Metodinės medžiagos rengimas (tema, tikslinė grupė, sklaidos būdai)			
3. Darbas su stažuotojais ir praktikantais	Pagal poreikius		
IX. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI			
1. Kadru kaita (numatomų priimti/ atleisti darbuotojų skaičius)			
2. Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštesiose mokyklose, dalyvavimas	1. Dalyvauti su muziejaus veikla susijusiuose vadybiniuose seminaruose.	per metus	Darbuotojai pagal poreikį

seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje (temos, vieta, numatomi dalyviai)	<ol style="list-style-type: none"> 2. Dalyvauti seminaruose muziejinkystės bendrai ir fondų apsaugos apskaitos bei kitais su fondų veikla susijusiais klausimais. 3. Dalyvauti įvairiuose su muziejine veikla ar tiesiogiai su muziejaus veiklomis susijusiuose seminaruose, mokymuose, konferencijose. 4. Dalyvauti seminaruose muziejų edukacinės veiklos, muziejų ekspozicijų rengimo, muziejinės komunikacijos temomis. 5. Kiti seminarai, mokymai pagal poreikį. 		
X. MUZIEJAUS PAGALBINIŲ PADALINIŲ VEIKLA			
1. Archyvo ir bibliotekos darbas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaupti literatūrą muziejinės veiklos, krašto kultūros, istorijos, tremties ir pasipriešinimo, klausimais. 2. Skaitmeninti muziejaus bibliotekos vertybes. 3. „Šviesos“ bibliotekos tvarkymas. 	nuolat	Erika Žukauskaitė, administratorė Jonas Gustaitis, muziejininkas Jolita Kubilienė, muziejininkė- edukatorė
2. Ūkinė veikla (statybos ir remonto darbai, kiti ūkiniai darbai)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gesintuvų patikra. 2. Hidraulinis šiluminių tinklų bandymas. 3. Elektros įrankių patikra. 4. Įžeminimo kontūrų ir elektros varžų matavimai. 5. Bulotų namų konferencijų-edukacinės erdvės ir pagalbinių patalpų (virtuvėlės) įrengimas įgyvendinant Interreg projektą „Jungties forma: dailė ir literatūra“. 	per metus	Juozas Vytautas Mitrulevičius, ūkvedys Jurgita Jasevičienė, muziejininkė

Direktorius

Antanas Pileckas