

PATVIRTINTA

Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus
muziejaus direktoriaus 2021 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-48

MARIJAMPOLĖS KRAŠTO IR PREZIDENTO KAZIO GRINIAUS MUZIEJAUS DAILININKO-FOTOGRAFO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus (toliau - Muziejaus) dailininko-fotografo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis – rūpintis muziejaus, ekspozicijų, parodų estetiniu vaizdu, apipavidalinimu, plakatų ir kitų smulkių muziejaus informacinių leidinių maketavimu ir kūrimu, muziejaus renginių, eksponatų fotografavimu, skaitmeninių vaizdų parengimu viešinimui ir skaitmeninimui.
4. Pareigybės pavaldumas – dailininkas-fotografas yra tiesiogiai pavaldus Muziejaus direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI DAILININKUI-FOTOGRAFUI

5. Dailininkas-fotografas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį dailės mokslų srities išsilavinimą;
 - 5.2. turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais reglamentuojančiais muziejinių vertybių apskaitą ir apsaugą, Muziejaus vidaus teisės aktais reglamentuojančiais muziejaus veiklą ir tiesioginį pareigų vykdymą;
 - 5.3. sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 5.4. turėti gerus darbo kompiuteriu (MS Office programos: MS Word, MS Power Point, Outlook Express; vektorinės grafikos programos: Adobe Illustrator, CorelDRAW; puslapių maketavimo programa Adobe InDesign; fotografijų redagavimo programa Adobe Photoshop; Internet Explorer, Acrobat Reader) įgūdžius;
 - 5.5. mokėti naudotis skaitmeninės fotografijos / filmavimo technika, turėti įgūdžius naudojant dirbtinio apšvietimo šaltinius;
 - 5.6. gebėti dirbti komandoje;
 - 5.7. privalo laikytis tarnybinės etikos, nepriekaištingai ir kultūringai atlikti savo pareigas, būti mandagus, tvarkingas, taktiškas tiek su kolegomis, tiek su interesantais;
 - 5.8. nuolat kelti kvalifikaciją;
 - 5.9. turėti gerus teorinius ir praktinius dailininko įgūdžius.

III SKYRIUS DAILININKO-FOTOGRAFO FUNKCIJOS

6. Dailininkas-fotografas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. prižiūri Muziejaus ekspozicijų estetinį vaizdą ir už jį atsako;
 - 6.2. sutvarko eksponuojamų daiktų etiketažą, patikrina ar jie neatsiklijavę, nepasimetę;
 - 6.3. periodiškai patikrina vitrinas, standus ir esant reikalui pakeičia eksponuojamus daiktus
- kitais;

- 6.4. prisideda prie Muziejaus renginių, parodų, ekspozicijų rengimo ir įgyvendinimo: tinkamai išeksponuoja darbus, atlieka parodų, ekspozicijų apipavidalinimo darbus;
- 6.5. fotografuoja ir filmuoja muziejaus renginius;
- 6.6. fotografuoja muziejaus eksponatus;
- 6.7. dalyvauja fotografijų atrankoje muziejaus edukaciniams, parodų ir ekspozicijų, leidybos projektams;
- 6.8. skenuoja muziejuje saugomas fotografijas ir jas tvarko bei parengia saugojimui, fotografuoja dokumentinę medžiagą;
- 6.9. dirba LIMIS sistemoje;
- 6.10. veda ir saugo fototeką ir videoteką, sistemina duomenis;
- 6.11. atsargiai elgiasi su gaunamais eksponavimui paveikslais, meniniais dirbiniais, eksponatais;
- 6.12. kruopščiai ir tinkamai paruošia dirbinius transportavimui;
- 6.13. gavęs pažeistus, sugadintus dirbinius, paveikslus, eksponatus parodai ar ekspozicijai – informuoja Muziejaus direktorių ir direktoriaus pavaduotoją-vyriausiąjį fondų saugotoją;
- 6.14. maketuoja renginių plakatus, lankstinukus, atvirukus ir kitus smulkius muziejaus informacinius leidinius;
- 6.15. teikia informaciją ir vaizdinę medžiagą Komunikacijos ir informacijos specialistui, kuris talpina ją muziejaus svetainėje ir soc. tinkluose;
- 6.16. generuoja ir realizuoja idėjas, dalyvauja kūrybiniame procese;
- 6.17. inicijuoja Muziejaus įvaizdžio gerinimo programas.
7. Laikosi vidaus darbo tvarkos taisyklių.
8. Vykdo kitus vienkartinis įpareigojimus, nenumatytus pareigybės aprašyme, tačiau susijusius su Muziejaus vykdoma veikla;
9. Už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, bei padarytą turtinę ir neturtinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)